
**FONDAZIONE SCUOLA
DELL'INFANZIA E NIDO
G. FERRARI - ETS**

**BILANCIO SOCIALE
ESERCIZIO 2025**

1. INTRODUZIONE E NOTA METODOLOGICA

Lettera agli stakeholder

DEFINIZIONE DI BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.»

(Agenzia per il Terzo Settore - Linee Guida e schemi per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni non profit - Atto di indirizzo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329 - Approvato dal Consiglio del 15 aprile 2011 con deliberazione n. 147.)

La locuzione «rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici» può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di «Accountability».

(Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Decreto 4 luglio 2019 Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore)

VALENZA ATTRIBUITA AL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta la missione ed i risultati sociali della “FONDAZIONE SCUOLA DELL’INFANZIA E NIDO G. FERRARI - ETS”, oltre la dimensione economico-finanziaria. Consente di conoscere il valore generato dall'organizzazione ed effettuare comparazioni nel tempo dei risultati conseguiti, al fine di rendere conto ai nostri *stakeholder* del grado di perseguimento della missione e, in una prospettiva più generale, delle responsabilità, degli impegni assunti, dei comportamenti e soprattutto dei risultati prodotti nel tempo.

Allo stesso tempo costituisce un documento informativo importante che permette ai terzi di acquisire elementi utili ai fini della valutazione delle strategie, degli impegni e dei risultati generati dalla Fondazione nel tempo e favorisce lo sviluppo, all'interno dell'Impresa, di processi di rendicontazione e di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione.

Il Bilancio Sociale è redatto col fine dell'*accountability*, ovvero di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla Fondazione, ed integra il bilancio di esercizio la cui funzione fondamentale rimane quella di fornire le informazioni economiche finanziarie e patrimoniali atte a rappresentare i risultati di esercizio e la situazione dell'ente alla data di bilancio.

Il bilancio sociale si propone di:

- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati della Fondazione;
- aprire un processo interattivo di comunicazione sociale;
- favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;

- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività della Fondazione per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dalla Fondazione e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli *stakeholders* e indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che la Fondazione si impegna a perseguire;
- fornire indicazioni sulle interazioni tra la Fondazione e l'ambiente nel quale esso opera;
- rappresentare il «valore aggiunto» creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

PREMESSA

Per disposizione dell'art. 2, comma 4 del DM 16/03/2018, la Fondazione redige il bilancio sociale (ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 117/2017) secondo le Linee Guida dettate dal Decreto 04/07/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali (Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore).

STANDARD DI RENDICONTAZIONE UTILIZZATI

Il Bilancio Sociale è redatto secondo le citate Linee Guida adattando lo standard di rendicontazione dettato dall'Agenzia per il Terzo Settore con le "Linee Guida e schemi per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni non profit" Atto di indirizzo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329 - Approvato dal Consiglio del 15 aprile 2011 con deliberazione n. 147.

ARCO TEMPORALE A CUI SI RIFERISCE LA RENDICONTAZIONE

Il Bilancio Sociale, come il bilancio d'esercizio, sono riferiti al periodo temporale che va dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025.

NUMERO DI EDIZIONI DEL BILANCIO SOCIALE GIÀ REALIZZATE

Il presente documento è il secondo Bilancio Sociale della Fondazione.

PERIMETRO DEL BILANCIO

Il bilancio comprende la rendicontazione dell'attività della Fondazione "FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO G. FERRARI - ETS".

La Fondazione non ha legami rilevanti con altri soggetti.

ESCLUSIONI DAL PERIMETRO DEL BILANCIO

Non esistono entità sulle quali la Fondazione esercita il controllo o un'influenza significativa. Nella redazione del Bilancio Sociale sono state considerate tutte le attività svolte dall'Impresa e le questioni rilevanti ai fini della rendicontazione.

CAMBIAMENTI SIGNIFICATIVI DI PERIMETRO O METODI DI MISURAZIONE RISPETTO AL PRECEDENTE PERIODO DI RENDICONTAZIONE

Non ci sono cambiamenti significativi rispetto al perimetro di bilancio o ai metodi di misurazione adottati.

CONTATTI

sito: <https://maternaenidoferrari.it> - mail: info@maternaenidoferrari.it - Tel: 030 938 0278

2. IDENTITÀ

Informazioni generali sulla Fondazione

NOME DELL'ORGANIZZAZIONE

FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO G. FERRARI - ETS

Codice Fiscale 88000850177

Partita IVA 00727130981

Numero REA BS-455532

FORMA GIURIDICA

Fondazione

QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL CODICE DEL TERZO SETTORE

L'Ente, ai sensi del Decreto legislativo del 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106), rientra tra quelli ricompresi nel c.d. "Terzo Settore" quale Fondazione che, ai sensi dell'art. 40 del Codice del Terzo settore, è disciplinata dal decreto legislativo del 3 luglio 2017, n. 117.

La Fondazione ha la qualifica di "ETS" - Ente del Terzo Settore iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore al numero **145289**.

INDIRIZZO SEDE LEGALE

Via Solferino n. 51 25025 Manerbio (Bs)

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

L'attività viene svolta nelle sedi di Via Solferino n. 51 e di via Lombardi 10 a Manerbio (Bs)

Missione, valori e strategie

MISSIONE

La missione della Fondazione è la formazione integrale del bambino nella sua unicità e irripetibilità, promuovendo inclusione, solidarietà e accoglienza, con particolare attenzione ai minori in situazione di svantaggio.

La Fondazione Scuola dell'Infanzia e Nido G. Ferrari è nata nel 1884 grazie al gesto filantropico di Giacomo Ferrari, che destinò parte del suo patrimonio per istituire un asilo infantile a Manerbio. Da allora, per oltre 140 anni, la Fondazione ha continuato a operare senza scopo di lucro, offrendo un servizio educativo di qualità e mantenendo un forte radicamento nella comunità.

Oggi la missione è quella di accompagnare i bambini nella fase più delicata della loro crescita (0-6 anni), garantendo un'educazione integrale e personalizzata, attenta ai bisogni di ciascuno e inclusiva nei confronti di chi vive situazioni di fragilità sociale, familiare o personale.

La composizione dell'utenza al 31/12/2025 è distribuita tra il plesso di Via Solferino 51 e quello temporaneo ubicato presso il Parco Rampini snc (struttura prefabbricati).

In via Solferino 51, gli utenti sono 141 bambini (infanzia 3-6 anni) suddivisi in 6 sezioni di cui 1 sezione bilingue italiano-inglese e 20 bambini tra i 24 e i 36 mesi suddivisi in 2 sezioni Primavera. Il tempo scuola solo all'Infanzia (esclusa Primavera) è compreso tra le ore 8:00 e le ore 16:00 con possibilità di servizio aggiuntivo per le famiglie pre e post orario.

Presso il Parco Rampini, fino alla fine di marzo 2026, gli utenti sono stati 53 bambini della fascia 3-36 mesi con 8 educatrici per un tempo della giornata educativa dalle 7:30 alle 17:00.

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Composizione della base sociale e Sistema di governo

La Fondazione è guidata da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri che svolgono la loro attività a titolo gratuito. Le decisioni del Consiglio di Amministrazione sono adottate mediante adunanza collegiale.

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio è necessaria la presenza della maggioranza degli Amministratori in carica; le deliberazioni sono assunte a maggioranza assoluta dei presenti.

La gestione quotidiana è affidata alla Direzione, che coordina il personale amministrativo ed educativo, garantendo un equilibrio tra aspetti gestionali e didattici.

Il rapporto con il Comune di Manerbio e con le famiglie rimane un pilastro fondamentale: la scuola è parte integrante della vita cittadina e mantiene un dialogo costante con gli stakeholder del territorio.

COMPOSIZIONE DELL'ORGANO DI GOVERNO

La Fondazione è rappresentata da un Consiglio di Amministrazione composto dalle seguenti persone:

Cognome Nome (Carica)	Data di prima nomina	Periodo di carica
KRON MORELLI STEFANO (Presidente)	04/01/2022	fino alla revoca
TREMENTINI FRANCESCO (Vice Presidente)	04/01/2022	fino alla revoca
VENTURINI PAOLA (Consigliere Segretario)	04/01/2022	fino alla revoca
PRETI DONATELLA (Consigliere)	04/01/2022	fino alla revoca
ORI ALBERTO (Consigliere)	11/01/2024	fino alla revoca

Sistema di controllo

ORGANO DI CONTROLLO

la Fondazione è controllata, alternativamente, a scelta del consiglio di amministrazione, da:

- un Sindaco Unico;
- un Collegio Sindacale composto di tre membri effettivi e due supplenti;
- un Collegio Sindacale composto di cinque membri effettivi e due supplenti;

scelti con decisione dei soci e aventi i requisiti di cui all'art. 2397, comma 2, e 2399 del codice civile. Il Presidente del Collegio Sindacale è eletto dai soci con propria decisione.

I sindaci durano in carica tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per

l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della loro carica.

Competenze e poteri dell'organo di controllo sono disciplinati dall'art. 30 del decreto legislativo n. 117/2017 (e successive modifiche e integrazioni) e, per quanto non disciplinato specificatamente, dalle norme dettate per il Collegio Sindacale nella Fondazione per azioni.

Nel caso in cui la Fondazione superi per due esercizi consecutivi due dei limiti indicati nel primo comma dell'art. 2435-bis del codice civile ridotti della metà, la Fondazione è controllata da un Collegio Sindacale composto da cinque membri effettivi, di cui uno indicato da parte dei lavoratori ed eventualmente uno indicato dagli utenti, con le modalità previste dai regolamenti aziendali, e due supplenti.

COMPOSIZIONE EFFETTIVA DELL'ORGANO DI CONTROLLO

L'Impresa si è dotata di un organo di controllo monocratico, nella persona del Dott. Nicola Bettoncelli, commercialista e revisore legale.

- Data atto di nomina: 16/07/2024
- Durata in carica: 3 anni

L'organo di controllo monocratico svolge le funzioni previste dagli artt. dal 2403 al 2408 del codice civile e dall'art. 10 del D. Lgs. 112/2017. Non si occupa della revisione legale dei conti ai sensi del D.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39.

Mappatura degli stakeholder

ELENCO DEGLI STAKEHOLDER

INTERNI	Tipologia	Relazione
Risorse umane (dipendenti e collaboratori)	Persone fisiche	Lavorativa Orientata allo sviluppo Informativa
ESTERNI	Tipologia	Relazione
Comune di Manerbio	Ente pubblico	Societaria Informativa
Imprese	Privato profit	Contrattuale Informativa
Fornitori	Privato profit	Contrattuale Informativa
Mass media	Privato profit	Informativa
Enti/organizzazioni no profit	Privato no profit	Partnership Contrattuale Informativa
Utenti / Famiglie degli utenti	Privato no profit	Attività integranti sociali Informativa
Comunità locale	Interesse diffuso	Partnership Orientata allo sviluppo Informativa
Ambiente	Interesse diffuso	Tutela e salvaguardia

4. LE PERSONE DELLA FONDAZIONE

Persone che operano per la Fondazione

Il personale rappresenta la risorsa principale: 27 dipendenti e 2 volontarie operano quotidianamente con dedizione, professionalità e spirito di servizio.

Le persone che operano nella Fondazione sono la risorsa più preziosa.

Nel 2025 hanno lavorato con noi 27 dipendenti: insegnanti, educatrici, personale amministrativo e addetti alla cucina.

A queste risorse si affiancano due volontarie, inserite attraverso un progetto con il Comune. Tutti contribuiscono, con professionalità e passione, a creare un ambiente accogliente e stimolante per i bambini.

La formazione continua è un elemento centrale:

Nel 2025 sono stati organizzati corsi di aggiornamento per il personale docente (su metodologie educative innovative e inclusione) e per il personale di cucina (aggiornamento sulle linee guida nutrizionali e qualità della ristorazione scolastica).

Categoria	Numero	Attività
Personale educativo	23	Attività didattica e pedagogica
Personale amministrativo	2	Direzione e segreteria
Personale cucina	2	Preparazione pasti
Volontari	2	Supporto a progetti educativi

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ SVOLTE NELL'ANNO

Attività di integrazione svolta

La Fondazione investe costantemente per garantire ai bambini esperienze educative significative, dalla musica al teatro, dalla psicomotricità alle gite didattiche, offrendo occasioni di crescita e socializzazione.

Le attività educative e sociali costituiscono il cuore della missione. Nel 2025 sono state garantite:

- Attività educative quotidiane per bambini da 0 a 6 anni;
- Laboratori di teatro, musica, psicomotricità;
- Iniziative per l'inclusione di minori con disabilità (Legge 104/92);
- Iniziative di esercitazione all'autonomia per giovani adulti in situazione di disabilità certificata in collaborazione con Ambito 9 Bassa Bresciana Centrale;
- Un programma di gite e uscite didattiche, tra cui la gita interamente offerta ai bambini di 3, 4 e 5; anni presso la Fattoria didattica "di Marta" in Bedizzole (BS);
- Collaborazione con la Parrocchia di S. Lorenzo;
- Collaborazione con realtà del territorio: Equiarmonia, Oltre le redini, Piccola Oasi, Villa Rosa -Maneggio S. Clemente;
- Collaborazione con l'Associazione Chirone APS;
- Collaborazione con CRIAF per iniziative in supporto alla genitorialità;
- Servizi di mensa scolastica con particolare attenzione alla qualità nutrizionale.

6. DIMENSIONE ECONOMICA

Situazione economico-finanziaria

L'analisi economico-finanziaria della Fondazione per l'anno 2025 evidenzia una gestione improntata all'equilibrio e alla prudenza. Le entrate derivano principalmente dalle rette scolastiche corrisposte dalle famiglie, integrate da contributi pubblici e da erogazioni liberali. Le uscite sono in larga parte destinate al personale educativo e non, a conferma di come le persone rappresentino il principale investimento della Fondazione.

L'esercizio 2025 si chiude con un avanzo di gestione positivo, pari a € 16.669, che conferma la solidità dell'ente e la capacità di coniugare sostenibilità economica e qualità educativa.

Il patrimonio netto raggiunge i € 493.332, mentre l'indebitamento complessivo si attesta a € 622.553.

Dati di bilancio riclassificati 2025:

Voce	Importo (€)
Entrate complessive	1.246.049
Uscite complessive	1.225.877
Avanzo di gestione	16.669
Patrimonio netto	493.333
Debiti complessivi	615.518
Totale attivo	1.123.396

Principali indici economico-finanziari:

Indice	Valore
Indice di autonomia finanziaria (Patrimonio netto / Totale attivo)	43.91%
Indice di indebitamento (Debiti / Totale attivo)	54.79%
Margine di risultato (Avanzo / Entrate)	1.34%

7. RELAZIONI CON IL TERRITORIO

Il legame con la comunità locale è essenziale: la collaborazione con il Comune e con l'Associazione Genitori all'Opera rafforza la nostra identità e arricchisce le opportunità per i bambini e le famiglie.

La Fondazione non è solo una scuola, ma un punto di riferimento per la comunità di Manerbio.

Il Comune contribuisce a sostenere le famiglie con interventi di abbattimento delle rette.

L'Associazione Genitori all'Opera organizza attività di raccolta fondi (ad esempio per la psicomotricità), che arricchiscono l'offerta educativa e favoriscono la partecipazione attiva dei genitori.

La Fondazione intrattiene relazioni anche con altri enti presenti sul Territorio, come elencati al punto 5 del presente documento. Non solo in occasione del maggio dei libri, ma anche nel corso dell'intero anno educativo, si sono tenuti rapporti con il Comune- Servizi Sociali, la Biblioteca e il Servizio NPIA di Leno, ASST-Garda.

Queste collaborazioni rafforzano il senso di appartenenza e rendono la scuola un bene comune.

8. VALUTAZIONE DI IMPATTO

Gli effetti della nostra azione si misurano non solo nei bilanci, ma soprattutto nella vita delle persone:

- Oltre 200 bambini hanno beneficiato di un percorso educativo attento e personalizzato;
- Le famiglie hanno ricevuto sostegno nella cura e nella crescita dei figli;
- I bambini con disabilità hanno potuto vivere un'esperienza scolastica inclusiva e protetta;
- La comunità ha rafforzato il proprio tessuto sociale grazie agli eventi e ai progetti promossi.

L'impatto della Fondazione è quindi educativo, sociale e culturale, con ricadute che vanno oltre le mura scolastiche.

9. PROSPETTIVE FUTURE

La sfida della denatalità impone strategie di adattamento: incrementare le rette, potenziare l'offerta educativa e mantenere alta la qualità del servizio restano priorità per garantire la sostenibilità.

Il calo delle nascite rappresenta ancora una sfida concreta per gli anni a venire.

La Fondazione intende affrontarla rafforzando il radicamento nel territorio, ampliando i servizi per le famiglie e continuando a investire in qualità educativa e inclusione.

L'obiettivo è mantenere un equilibrio economico stabile e garantire un'offerta educativa di alto livello, capace di rispondere ai bisogni della comunità in continua evoluzione.

10. OSSERVANZA DELLE FINALITÀ SOCIALI

ATTIVITÀ SVOLTA DALL'ENTE

L'organo di controllo ha verificato che l'Ente abbia svolto, in via esclusiva o principale, l'attività di educazione ed istruzione prescolastica, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, avvalendosi di figure professionali qualificate. Tale attività rientra appieno nel novero delle attività di interesse generale previste dall'art. 5, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

L'attività è stata posta in essere in conformità con le disposizioni normative vigenti e nel perseguimento esclusivo di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'organo di controllo ha altresì monitorato che l'eventuale svolgimento di attività diverse da quelle di interesse generale sia avvenuto nei limiti e con i criteri stabiliti dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e dai relativi decreti attuativi.

ASSENZA DELLO SCOPO DI LUCRO

L'organo di controllo ha verificato che l'attività dell'Ente è stata svolta in totale assenza di scopo di lucro, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 117/2017. È stato accertato che il patrimonio dell'Ente, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate, è stato destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio stesso.

L'organo di controllo ha costantemente vigilato sull'osservanza del divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, nonché di fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto.

In particolare, mediante verifiche a campione, è stato accertato che:

- **Compensi degli organi sociali:** I compensi corrisposti ai componenti degli organi amministrativi e di controllo non sono sproporzionati rispetto all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze, e restano rigorosamente nei limiti previsti dall'art. 8, comma 3, lett. a) del CTS.
- **Retribuzioni dei lavoratori:** Le retribuzioni e i compensi corrisposti ai lavoratori subordinati o autonomi non sono superiori del quaranta per cento rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, fatte salve comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze professionali (art. 8, comma 3, lett. b) del CTS).
- **Acquisto di beni e servizi:** Non sono stati acquistati beni o servizi per corrispettivi superiori al loro valore normale senza valide ragioni economiche.
- **Cessioni e prestazioni:** Non sono state effettuate cessioni di beni o prestazioni di servizi, a condizioni più favorevoli di quelle di mercato, a soci, associati o componenti degli organi sociali e loro parenti/affini, salvo che tali prestazioni non costituiscano l'oggetto dell'attività di interesse generale.
- **Interessi passivi:** Non sono stati corrisposti a soggetti diversi dalle banche e dagli intermediari finanziari autorizzati interessi passivi dipendenti da prestiti di ogni specie superiori di 4 punti al

tasso panoramico di riferimento (art. 8, comma 3, lett. e) del CTS).

COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDERS

L'organo di controllo ha verificato che l'Ente, in linea con quanto previsto dall'art. 30 del CTS e dalle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale (DM 4 luglio 2019), garantisce il coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e degli altri soggetti direttamente interessati alle attività.

ADEGUATEZZA DEL TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO DEI LAVORATORI

L'organo di controllo ha verificato che l'Ente rispetta l'adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, garantendo l'applicazione dei contratti collettivi di lavoro di settore.

Inoltre, è stato accertato il rispetto del parametro della differenza retributiva massima previsto dall'art. 16, comma 1, del D.Lgs. 117/2017

Certificazione del bilancio

INDICAZIONE DEL CERTIFICATORE

Il monitoraggio e l'attestazione di conformità del presente Bilancio Sociale sono effettuati dall'Organo di Controllo. Il componente effettivo incaricato è il Dott. Nicola Bettoncelli, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Brescia. al n. 2383 ed iscritto/a al n. 182825 del Registro dei Revisori Legali presso il MEF.

RELAZIONE DI CERTIFICAZIONE

Il monitoraggio posto in essere per ciascuno dei punti indicati nei paragrafi precedenti e gli esiti dello stesso, con riferimento specifico all'osservanza delle finalità sociali, all'assenza di scopo di lucro e alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7, 8 e 16 del CTS, sono formalizzati nella relazione annuale dell'organo di controllo, redatta ai sensi dell'art. 30, comma 6 e 7 del D.Lgs. 117/2017, che viene allegata o costituisce parte integrante della documentazione di bilancio.

11. APPROVAZIONE E DIFFUSIONE

Il Bilancio Sociale 2025 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione ed è diffuso attraverso il sito web istituzionale, il RUNTS e la distribuzione cartacea presso le famiglie. Con questo documento la Fondazione intende rafforzare il dialogo con la comunità e riaffermare la propria missione di servizio al territorio.

***FONDAZIONE SCUOLA
DELL'INFANZIA E NIDO
G. FERRARI - ETS***

Contatti

Sede

Via Solferino n. 51 25025 Manerbio (Bs)

Mail:

info@maternaenidoferrari.it

Tel:

0309380278